



CAIET DE SARCINI

pentru achiziția directă de servicii de proiectare faza Proiect tehnic CS, Detalii de Execuție (PTh, DDE) și lucrări de execuție obiectiv de investiții „Construcție Locuinte Sociale in Comuna Mihai Bravu, judetul Giurgiu,,

Prezentul caiet de sarcini face parte din documentația de atribuire a contractului de achiziție privind servicii de proiectare faza Proiect tehnic, CS, Detalii de Execuție (PTh, DDE) și lucrări de execuție obiectiv de investiții „Construcție Locuinte Sociale in Comuna Mihai Bravu, judetul Giurgiu,,

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale, astfel că orice ofertă de bază prezentată care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

1. DENUMIREA AUTORITAȚII CONTRACTANTE

Comuna Mihai Bravu, Judetul Giurgiu, cu sediul in Comuna Mihai Bravu, Judetul Giurgiu, cu sediul în str. Principala nr. 76, jud. Giurgiu, tel/fax: 0246286115

2. CODURILE DE CLASIFICARE:

45210000-2 - Lucrări de construcții de clădiri (Rev.2)

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

3. DATE DE RECUNOAȘTERE A INVESTIȚIEI

OBIECT:	Servicii de proiectare faza Proiect tehnic, Detalii de Execuție (PTh, DDE) pentru realizarea obiectivului de investiții „Construcție Locuinte Sociale in Comuna Mihai Bravu, judetul Giurgiu,,
Obiectiv:	„Construcție Locuinte Sociale in Comuna Mihai Bravu, judetul Giurgiu,,
Adresa amplasamentului	Comuna Mihai Bravu, Județul Giurgiu
Proprietar	Comuna Mihai Bravu, Județul Giurgiu
Beneficiar	Comuna Mihai Bravu, Județul Giurgiu

4. REGIMUL JURIDIC AL IMOBILULUI

Imobilul ce face obiectul lucrărilor de proiectare și execuție lucrări este situat în intravilanul comunei Mihai Bravu, Județul Giurgiu și aparține inventarului bunurilor domeniului public local.

5. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Proiectul propus consta in realizarea unei construcții cu 4 unitati locative sociale. Unitatile locative propuse vin in intampinarea cererilor localnicilor aflati in evidente, persoane ce au depus cereri de atribuire a unor locuinte sociale.

Primaria Mihai Bravu prin compartimentul sau de specialitate intreprinde acțiuni de combatere a efectelor saraciei persoanelor aflate cu venituri foarte reduse, prevenire și combatere a marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul comunei.

Concret sunt asistate persoane vulnerabile din punct de vedere economic, cetateni in varsta, persoane aflate temporar in situatii dificile – copii aflati in protectie temporara, victime ale violentei.

Comuna Mihai Bravu isi propune crearea unuei baze materiale adecvate menite sa deserveasca cerintele locative ale asistatilor sociali, varsnici si persoane aflate in situatie de risc social si economic..

6. OBIECTIVE PRINCIPALE URMĂRITE

Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investitiei publice:

- construcție cu 4 unitati locative sociale
- Realizarea lucrarilor de bransamente la utilitati

7. DOMENIUL DE APLICARE

Prevederile prezentului caiet de sarcini se aplică în toate etapele de proiectare și execuție ale lucrărilor prevăzute prin contract.

Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt obligatorii pentru proiectanții lucrărilor de construire.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile proiectantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare.

Condițiile tehnice stipulate în prezentul caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislatia româneasca și europeană în vigoare.

8. OBIECTUL CONTRACTULUI

Contractul are ca scop prestarea următoarelor servicii:

a) Servicii de proiectare:

- Elaborarea proiectului tehnic CS și detalii de execuție (PTh+DDE) ;

b) Execuția lucrărilor de construcții.

- Execuția lucrărilor de construcții;
- Recepția la terminarea lucrărilor;
- Recepția finală.

9. SPECIFICAȚII TEHNICE

Se vor respecta indicatorii tehnico - economici ai *Studiului de Fezabilitate*, întocmit pentru obiectivul de investiție și care se constituie ca anexă a prezentului caiet de sarcini.

SERVICII DE PROIECTARE

10. TEMA DE PROIECTARE

Prin *Studiul de Fezabilitate*, anexă a prezentului caiet de sarcini, s-au elaborat soluții, detaliile regasindu-se în SF.

11. SPECIFICAȚII TEHNICE

Se vor respecta indicatorii tehnico - economici ai „*Studiului de Fezabilitate*” întocmit pentru obiectivul de investiție.

Conținutul cadru al documentației PTh:

Proiectul tehnic va fi întocmit în conformitate cu Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, respectiv a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu respectarea standardelor și reglementărilor tehnice în vigoare. În elaborarea Proiectului Tehnic se va avea în vedere „Grila de analiză a conformității Proiectului Tehnic”. Toate piesele scrise și desenate ale proiectului precum și Detaliile de Execuție vor fi supuse verificării/aprobării verificatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor în vigoare.

Specificații tehnice pentru elaborare Detalii de Execuție :

Detaliile de execuție sunt documentații tehnice cuprinzând reprezentări grafice realizate la scările 1:2, 1:5, 1:10, 1:20 sau, după caz, la alte scări grafice, în funcție de necesitățile de redactare, precum și piese scrise pentru explicitarea reprezentărilor grafice, elaborate în baza proiectului tehnic și cu respectarea prevederilor acestuia, care detaliază soluțiile tehnice de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni, privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Detaliile de execuție, elaborate în condițiile legii și verificate pentru cerințele esențiale de calitate în construcții de către verificatori tehnici atestați în condițiile legii, detaliază proiectul tehnic, în vederea executării lucrărilor de construcții autorizate.

12. CONDIȚII DE REALIZARE A DOCUMENTAȚIEI TEHNICE

Documentația tehnică se va elabora în baza SF realizat, care face parte din documentația de finanțare.

Documentația tehnică va fi elaborată în concordanță cu legislația și prescripțiile tehnice în vigoare, cu cerințele și prevederile Hotărârii nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

Fața de SF pot fi admise modificări dar numai în urma argumentării necesității și oportunității acestora prin memorii justificative și note de fundamentare și numai după aprobarea acestora în mod legal. Prestatorul/proiectantul va verifica, calcula, recalcula, preciza și detalia soluțiile din SF.

Toate soluțiile tehnice adoptate în proiectul tehnic și în detaliile de execuție vor fi fundamentate prin breviare de calcul, pe specialități și pe elemente în parte, întocmite după o logică clară, cu evidențierea coeficienților luați în calcul, în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare la data întocmirii proiectului și care conțin concluzii clare pentru fundamentarea soluției adoptate în proiect.

În breviarele de calcul vor fi specificate clar normativele și prescripțiile tehnice după care s-a realizat dimensionarea și alegerea soluțiilor.

Orice modificare care se dorește a fi adusă față de SF va fi notificată în prealabil beneficiarului și supusă aprobării conform procedurilor. Antreprenorul va ține legătura cu Beneficiarul pe parcursul desfășurării contractului, soluțiile ce vor fi adoptate în proiect fiind discutate în prealabil cu Beneficiarul.

Documentațiile vor fi elaborate în limba română, editate cu caractere diacritice, numerotate, fiecare volum va conține un opis în care vor fi trecute toate piesele scrise sau desenate cu specificarea pagini la care se găsesc.

Documentațiile vor fi predate în 4 exemplare originale pe suport fizic și electronic, îndosariate separat. Suportul electronic trebuie să fie în format editabil al tuturor fișierelor.

Documentația va fi întocmită unitar folosindu-se același font, în toate părțile scrise și desenate.

Se va urmări coordonarea părților scrise și desenate pentru asigurarea unui sistem unitar în cazul colaboratorilor de proiectare pe domenii specializate.

Documentațiile vor avea nominalizările exacte de personal, respectiv semnături, privind responsabilitatea față de documentațiile de proiectare.

13. OBLIGAȚII ȘI RESPONSABILITĂȚI ALE PROIECTANTULUI.

Proiectantul răspunde de îndeplinirea obligațiilor principale referitoare la calitatea construcțiilor în conformitate cu prevederile art. 22, coroborat cu art. 29 din Legea nr.10/1995, inclusiv de:

- asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului sau executantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- prevederea în proiect a produselor certificate sau pentru care există agremente tehnice la lucrări la care trebuie să se asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor; de asemenea materialele și produsele utilizate trebuie să respecte regula originii.
- remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina proiectantului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție/viață stabilită potrivit legii;
- răspunderea față de unele neconformități în proiectare pe durata de execuție a lucrărilor, precum calcularea necorectă a cantităților care pot avea ca efect costuri suplimentare în execuție, prevederea unor tehnologii neconforme etc.

14. PREZENTAREA ȘI RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI

Proiectul tehnic cu detaliile de execuție vor fi prezentate în 4 (patru) exemplare care vor fi paginate, în original în limba română, pe suport de hârtie și două exemplare în format digital (CD).

Documentația tehnică va fi verificată de verficatorii tehnici atestați în domeniile specifice proiectului. Documentația tehnică va fi recepționată de o comisie numită de beneficiar în acest sens

și în cadrul căreia va avea loc o analiza la care va participa în mod obligatoriu elaboratorul documentației.

În perioada verificării documentației în vederea recepției elaboratorul documentației se va prezenta la sediul Autorității Contractante ori de câte ori va fi nevoie pentru clarificarea anumitelor situații și va modifica documentația, după caz, în funcție de propunerile beneficiarului.

Documentația se consideră recepționată după recepția acesteia de către autoritatea contractantă, pe bază de Proces verbal de recepție.

EXECUȚIE LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII

15. CONDITII PRIVIND REALIZAREA CONTRACTULUI

Volumele de lucrări ce se vor executa sunt cele prevăzute în lista de cantități din documentația tehnică. În cadrul propunerii financiare ofertantul va evalua valoarea lucrărilor ce vor fi executate folosind prețurile proprii și volumele din lista de cantități. Volumele de lucrări nu vor depăși volumele prevăzute în lista de cantități anexată. Nu vor exista cereri pentru cheltuieli suplimentare sau timp suplimentar necesar terminării proiectului.

Activitățile vor începe imediat după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, în conformitate cu prevederile contractuale.

Lucrările se vor executa cu respectarea proiectului tehnic, respectiv, autorizației de construire și proiectului vizat spre neschimbare, precum și în conformitate cu prescripțiile tehnice în vigoare.

Dacă, în urma analizei proiectului sau în timpul execuției, rezultă unele neconformități în proiectare, se vor respecta prescripțiile tehnice în vigoare. În această situație se va anunța dirigințele de șantier/beneficiarul și proiectantul pentru ca acești factori să dispună în consecință.

Modificările față de soluțiile din proiect, după caz, se va face prin dispoziție de șantier, elaborată și verificată în condițiile legii cu aprobarea beneficiarului.

Contractul de lucrări se va realiza în conformitate cu planificarea realizată, cu documentațiile de proiectare și cu avizele/autorizațiile aferente investiției.

16. CONTROLUL ȘI ASIGURAREA CALITATII

Antreprenorul este responsabil de calitatea lucrărilor executate, precum și de calitatea materialelor și produselor puse în operă. La terminarea lucrărilor și pe parcursul execuției lucrărilor, se vor face probe și încercări specifice acestor tip de lucrări.

Se va întocmi un plan de control și verificare a calității lucrărilor ca parte integrantă a sistemului propriu de conducere și asigurare a calității.

Executantul va face înregistrări privind calitatea care trebuie întocmite, ținute la zi, precum ar fi:

- certificate de calitate, buletine de încercări, certificate de conformitate a calității produselor ;
- procese-verbale de control, probe și încercări specifice, rapoarte de verificare și analiză;
- procese- verbale de lucrări ascunse, recepție calitativă, faze determinante, rapoarte de control și verificare privind calitatea lucrărilor;
- rapoarte privind neconformitățile și rapoarte de acțiuni corective și preventive, după caz.

Păstrarea documentelor referitoare la construcție

Documentele referitoare la construcție vor fi păstrate pe șantier, într-un loc adecvat și sigur în vederea includerii acestora în Cartea Construcției conform HG 273/1994 actualizată.

Pierderea oricărui document referitor la șantier va impune recuperarea sa imediată, în conformitate cu procedurile legale corespunzătoare. Toate documentele referitoare la construcție vor fi mereu accesibile dirigințelui de șantier și prezentate spre verificare la cererea beneficiarului.

17. OBLIGAȚII ȘI RĂSPUNDERI ALE EXECUTANTULUI.

Conform art. 23 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații principale:

a) sesizarea investitorilor asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;

b) începerea execuției lucrărilor numai la construcții autorizate în condițiile legii și numai pe baza și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați;

c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția atestată

d) convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora, în scopul obținerii acordului de continuare a lucrărilor;

e) soluționarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului;

f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedurilor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor, precum și gestionarea probelor-martor; înlocuirea produselor și a procedurilor prevăzute în proiect cu altele care îndeplinesc condițiile precizate și numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului;

g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor;

h) sesizarea, în termen de 24 de ore, a Inspecției de Stat în Construcții în cazul producerii unor accidente tehnice în timpul execuției lucrărilor;

i) supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate și pentru care a predat investitorului documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției;

j) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;

k) remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;

l) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;

m) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare.

Potrivit prevederilor art. 29 din Legea nr. 10/1995 executantul răspunde potrivit obligațiilor ce îi revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

18. PREȚUL UNITAR

Prețurile unitare din listele de cantități de lucrări trebuie să cuprindă toate costurile pe care ofertantul le considera a fi necesare pentru realizarea acestora. Astfel, prețul materialelor trebuie să cuprindă și costurile pentru transport și manipulare dacă în liste nu sunt prevăzute poziții separate pentru transport și manipulare.

Prețurile unitare se vor fundamenta pe baza prețurilor de piață (prețurile furnizorilor de materiale declarați în oferta și a tarifelor orare pentru forța de muncă conforme cu prevederile legale în vigoare la data depunerii ofertei), luându-se în calcul și previziunile privind inflația pe perioada derulării lucrărilor. Nu vor fi permise modificări ale prețurilor din ofertă decât în strictă concordanță cu prevederile contractuale.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita de la furnizorii de materiale confirmarea prețurilor indicate în oferte, în cazul în care va considera că prețurile respective nu

reflecta realitatea de pe piață la momentul depunerii ofertelor. Ofertele care se consideră ca nu reflecta, prin prețurile incluse în acestea, realitatea de pe piață și nu pot fi justificate în mod credibil de către ofertanți, în urma solicitării de clarificări de către autoritatea contractantă, vor fi declarate neconforme.

19. RECEPȚIA LUCRARILOR DE CONSTRUCȚII ȘI DAREA ÎN FOLOSINȚĂ

Recepția constituie o componentă a sistemului calității în construcții și este actul prin care investitorul declară că acceptă, preia lucrarea cu sau fără rezerve și că aceasta poate fi dată în folosință. Prin actul de recepție se certifică faptul că executantul și-a îndeplinit obligațiile în conformitate cu prevederile contractului și ale documentației de execuție.

Recepția lucrărilor de construcții de orice categorie și instalații aferente acestora se realizează în două etape:

- recepția la terminarea lucrărilor;
- recepția finală la expirarea perioadei de garanție.

Recepția la terminarea lucrărilor

Executantul va comunica investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris.

Comisia de recepție se va numi de către investitor prin decizie internă în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora. Comisia de recepție, prin cercetarea vizuală a construcției și analiza documentelor conținute în cartea tehnică a construcției, examinează respectarea prevederilor din autorizația de construire, executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale, conform legii.

Antreprenorul va prezenta comisiei de recepție toate documentele care au stat la baza execuției lucrărilor, documentele de calitate întocmite pe parcursul execuției, probele și încercările specifice, declarațiile de conformitate, certificatele de calitate și alte documente pentru materialele puse în opera. Prin testele de punere în funcțiune se va face dovada că instalațiile de orice fel, utilajul, echipamentele sunt pregătite și ajustate pentru a asigura exploatarea corectă a componentelor individuale sau/și în ansamblu și pentru a asigura randamentul specificat. Totodată se va preda documentația tehnică și instrucțiunile de exploatare, în limba română, manualul de service și întreținere, alte documente specifice sau solicitate de beneficiar. Deasemenea se va face dovada că personalul beneficiarului a fost instruit pentru operarea utilajelor, echipamentelor și instalațiilor în timpul perioadei de pornire și a testelor de recepție.

După acceptarea recepției de către investitor cu sau fără obiecții, acesta nu mai poate emite alte solicitări de remedieri de lucrări, penalizări, diminuări de valori și altele asemenea, decât cele consemnate în procesul-verbal de recepție. Fac excepție viciile ascunse descoperite în termenul stabilit conform legii.

Recepția finală

Recepția finală a lucrărilor va avea loc după încheierea perioadei de garanție precizată în contract prin care se va examina finalizarea lucrărilor cerute de "recepția de la terminarea lucrărilor" și referatul investitorului privind comportarea construcțiilor și instalațiilor aferente în exploatare pe perioada de garanție, inclusiv viciile aferente și remedierea lor.

Recepția finală este convocată de investitor în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție. Perioada de garanție este cea prevăzută în contract, respectiv 36 luni.

20. TERMENE DE REALIZARE

Termenul de proiectare este de **maxim 1 lună**.

Termenul pentru realizarea lucrărilor de construcții și instalații este de **maxim 12 luni** de la data predării ordinului de începere a lucrării de către beneficiar.

Durata de garanție a lucrărilor executate este de 36 de luni din momentul încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

21. PREȚUL CONTRACTULUI.

Prețul se ajustează în conformitate cu legislația în vigoare, potrivit următoarei metode:

Prețurile se ajustează în condițiile Instrucțiunii ANAP nr. 1/2021 privind modificarea contractului de achiziție publică/contractului de achiziție sectorială/acordului cadru.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție, prețul poate fi ajustat numai în următoarele situații: În condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, pe parcursul îndeplinirii contractului, prețul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Ajustarea prețului contractelor se va efectua doar în situațiile prevăzute de reglementările naționale. Modalitatea de calcul se va efectua după următoarea formulă:

$$A_n = a_v + (1 - a_v) * I_n / I_o,$$

unde:

- „ A_n ” este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente punctului (a) din [Situația de Lucrări], exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a prețurilor curente);

- „ a_v ” este valoarea procentuală a plății în avans față de Prețul Contractului. În condițiile în care în cadrul prezentei proceduri nu se acordă avans, coeficientul „ a_v ” este egal cu 0.

- „ I_n ” este indicele de cost în construcții - total publicat de Institutul Național de Statistică în Buletinul Statistic de Prețuri, la tabelul 15, aplicabil la dată cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".

- " I_o " este indicele de cost în construcții - total, aplicabil la Data de Referință (data de referință este data depunerii ofertelor).

Ajustarea prețurilor contractului se poate realiza după cel puțin 90 de zile de la semnarea contractului

Ajustarea se va face la fiecare situație de lucrări prezentată de operatorul economic.

În conformitate cu prevederile art. 164 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, valoarea contractului va fi ajustată pentru a ține seama de orice creștere sau diminuare a costului rezultat din modificarea legii (inclusiv adoptarea unor legi noi și abrogarea sau modificarea legilor existente), care îl va afecta pe antreprenor (executant) în îndeplinirea obligațiilor sale potrivit prevederilor contractului. În cazul în care modificarea legii rezultă în diminuarea costului suportat de antreprenor (executant), autoritatea contractantă va fi îndreptățită la diminuarea corespunzătoare a valorii contractului.

În orice situație, prețul poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

22. MODALITĂȚI DE PLATĂ:

- Plata serviciilor de proiectare se va face după recepția documentațiilor de către autoritatea contractantă, pe bază de Proces verbal de recepție.

- Plata lucrărilor de execuție se va face pe bază de situații de lucrări, prezentate de executant și însoțite de Beneficiar.

23. CONDITII PENTRU OFERTANTI

- Ofertantul va prezenta în documentația de oferta concepția proprie privind proiectarea și execuția cu respectarea legislației și prescripțiilor tehnice în vigoare, respectiv cu respectarea tehnologiei de execuție a lucrărilor de construcții;

• Ofertantul desemnat castigator va elabora Proiectul Tehnic în conformitate cu Studiul de Fezabilitate pus la dispozitie de catre achizitor și va asigura realizarea construcției în conformitate cu prevederile documentației tehnice, elaborată, verificată, avizată în condițiile legii, și autorizației de construire.

24. Criteriul de atribuire ales – prețul cel mai scăzut

25. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

- Propunerea tehnica

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și studiul de fezabilitate. Elaborarea proiectului tehnic + CS și detalii de execuție (PTh+DDE) –descriere succinta ;

Proiectul tehnic va fi întocmit în conformitate cu legislația în vigoare și cu respectarea standardelor și reglementărilor tehnice în vigoare. În elaborarea Proiectului Tehnic se va avea în vedere „Grila de analiza a conformitatii Proiectului Tehnic”. Toate piesele scrise și desenate ale proiectului precum și Detaliile de Execuție vor fi supuse verificării/aprobării verificatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor în vigoare.

Specificatii tehnice pentru elaborare Detalii de Execuție :

Detaliile de execuție sunt documentatii tehnice cuprinzând reprezentari grafice realizate la scarile 1:2, 1:5, 1:10, 1:20 sau, după caz, la alte scări grafice, în funcție de necesitățile de redactare, precum și piese scrise pentru explicitarea reprezentărilor grafice, elaborate în baza proiectului tehnic și cu respectarea prevederilor acestuia, care detaliază soluțiile tehnice de alcatuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni, privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestuia și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Detaliile de execuție, elaborate în condițiile legii și verificate pentru cerințele esențiale de calitate în construcții de către verificatori tehnici atestați în condițiile legii, detaliază proiectul tehnic, în vederea executării lucrărilor de construcții autorizate

Propunerea tehnică va fi însoțită de Declarația pe proprie răspundere (ce va însoți propunerea tehnica) ca la formularea ofertei și pe parcursul derulării contractului, ofertantul îndeplinește condițiile referitoare la respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională.

26 . Oferta va include:

1. Declarație de acceptare a condițiilor contractuale (Autoritatea contractantă a stabilit clauzele contractuale obligatorii pe care ofertantul trebuie să și le însușească la depunerea ofertei și pe care nu le poate negocia. Ofertanții au dreptul să propună amendamente odată cu oferta, privind modificarea clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă. Propunerile ofertanților de modificare a clauzelor contractuale specifice pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire trebuie să nu fie în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă). În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat ca lider.

2. Declarație referitoare la obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă. Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații detaliate privind reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe

parcursul executării acordului cadru:

- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor : www.mediu.ro;
- Ministerul Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice: www.muncii.ro;
- Inspekția muncii: www.inspectum.ro.

Ofertele tehnice care nu corespund cerințelor minime solicitate în Caietul de sarcini vor fi declarate neconforme art. 137 alin.3) lit. a) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, conform art. 133. alin.(2) din HG 395/2016. Lipsa propunerii tehnice atrage descalificarea ofertei.

27. Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară

Propunerea financiară se va prezenta în lei.

Propunerea financiară va conține:

Propunerea financiară va fi prezentată cf Formular de oferta.

Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- executia categoriilor de lucrari prevazute în listele de cantitati, întocmirea instructiunilor de întreținere și exploatare
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți – Formulare

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de Ordinului MDLPL nr. 863/2008:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv - Formular F1;
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte - Formular F2;
- listele de cantitati de lucrari pe categorii de lucrari - Formular F3;
- Deviz financiar pentru servicii proiectare în corelare cu prevederile din caietul de sarcini prezentat pe obiecte și etape

Nota: Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare.

6. Limba de redactare a ofertei: Limba română

7. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data deschiderii ofertelor

8. Pretul va fi exprimat în lei, fara TVA.

28. RISCURI

Riscul neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către părți

Măsurile de gestionare:

- Includerea în contract a clauzelor referitoare la obligațiile și drepturile părților.;
- Includerea în contract a unei clauze referitoare la *Sanțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor, conform căreia* „Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese”.

29. Garanție de bună execuție este în cuantum 5 % din valoarea contractului fără TVA și se va constitui conform art. 39 din HG nr. 395/2016.

Întocmit,
